



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales e Información (en adelante la "Política"), tiene como objetivo implementar las disposiciones contenidas en la Ley 1591 de 2012 y en el Decreto 1377 de 2013 en lo que se refiere exclusivamente a las bases de datos, archivos e información que contenga datos personales susceptibles de tratamiento, y explica como PROINOAS, recolecta, almacena, usa, circula y trata información que usted nos provee a través de distintos medios.

PROINOAS, con ocasión de prestar los servicios de Educación en Salud, enviar información correspondiente a "Educación en Salud", podrá solicitar información a los Usuarios de la Página Web <https://proinoas.com/>. La solicitud de información se hace siempre para que el usuario la suministre de manera voluntaria. Se entiende por información personal aquella brindada por el Usuario para el registro, envío de información, análisis de perfiles y que incluye datos como nombre, identificación, edad, género, dirección, correo electrónico y teléfono. Los datos que se reciban a través de los formularios de la Página Web serán incorporados a una base de datos de la cual es responsable PROINOAS.

PROINOAS tratará los datos de forma confidencial y exclusivamente con la finalidad de ofrecer los servicios expresados en su sitio web, con todas las garantías legales y de seguridad que impone la Constitución Política, las normas aplicables a la protección de datos de carácter personal y demás normas concordantes.

Datos de contacto del responsable: Jorge Acosta– área responsable de la atención de consultas, peticiones y reclamos: Gerencia General.

PROINOAS, es una Sociedad en proceso de constitución que se rige bajo las leyes de la República de Colombia, Para efectos de esta Política, podrán contactarnos en el área al siguiente correo electrónico comunicaciones@proinoas.com o al número de teléfono (57) 3183928972 (en adelante, el "Responsable del Tratamiento")

PROINOAS ha adoptado los niveles de seguridad de protección de los datos personales legalmente requeridos, con la instalación de medidas técnicas y organizativas necesarias para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos facilitados.

PROINOAS podrá utilizar cookies durante la prestación de servicios en su Página Web. Las cookies son archivos de información personal que se alojan en el computador del Usuario, quien tiene la posibilidad de configurar su programa navegador de manera que se impida la creación de archivos cookie o se advierta de la misma.

El Usuario acepta que PROINOAS envíe a su dirección de correo electrónico indicada en el formulario de registro, información que considere relevante para sus Usuarios. No obstante, lo anterior, PROINOAS reconoce y adhiere a las iniciativas contra el correo no solicitado ("spamming"), en el entendido de que la información enviada a sus Usuarios

no contiene publicidad comercial e incorpora mecanismos sencillos y explícitos para dejar de recibir dichos correos.

Tratamiento de los datos y finalidad

El responsable del Tratamiento, previa autorización de los titulares de la información (en caso que esta sea requerida), puede obtener información de personas naturales, clientes o usuarios, de diferentes fuentes (comercios vinculados, entidades financieras, entidades participantes del sistema de pago, proveedores de servicios de telecomunicaciones, y fuentes propias entre otros). También es posible que el responsable del Tratamiento tenga una relación directa con personas naturales (empleados, proveedores, etc.), que podrán optar por brindar información personal en conexión con esa relación. Los tipos de datos personales que recolectamos son datos públicos, semi privados, y no serán recolectados datos sensibles o de menores de edad, a menos que se tenga autorización expresa y una finalidad válida en este sentido.

Los usuarios, clientes, trabajadores y proveedores autorizan expresamente al responsable del Tratamiento a confirmar la información personal suministrada acudiendo a entidades públicas, compañías especializadas o centrales de riesgo, a sus contactos, o al empleador, así como a sus referencias personales, bancarias o laborales, entre otros. Esta información será tratada por el responsable del Tratamiento en forma confidencial.

Los datos personales proporcionados al Responsable del Tratamiento serán recolectados, almacenados, usados, analizados, circulados, actualizados y reportados para las siguientes finalidades: (i) como elemento de análisis para establecer y mantener una relación contractual o comercial, cualquiera que sea su naturaleza, (ii) como elemento de análisis para hacer estudios de mercado o investigaciones comerciales o estadísticas, (iii) como herramienta para el ofrecimiento de productos o servicios propios o de terceros, (iv) como herramienta para el inicio de cualquier cobro prejudicial o judicial, (v) para que la información sea compartida, circulada y usada por PROINOAS, su matriz, filiales y subordinadas, para cualquiera de los fines aquí previstos, (vi) para el adelantamiento de cualquier trámite ante una autoridad pública o una persona o entidad privada, respecto del cual la información resulte pertinente, (vii) para que toda la información referida al comportamiento crediticio, financiero, comercial, de servicios y datos de la misma naturaleza proveniente de terceros países sea consultada, suministrada, reportada, procesada o divulgada, en los términos y condiciones contenidos en la presente Política.

Derechos de los titulares

El titular de los datos personales tiene los siguientes derechos frente al Responsable del Tratamiento:

Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales;

Solicitar prueba de la autorización otorgada;

Ser informado por el Responsable del Tratamiento previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;

Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1377 de 2013, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el Responsable del Tratamiento;

Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales; y

Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

Procedimiento para ejercer los derechos al habeas data.

Los titulares de la información podrán ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar, revocar la autorización mediante el envío de una comunicación a la dirección y al área indicada en la presente Política. Esta comunicación deberá contener como mínimo lo siguiente:

El nombre, domicilio del titular y medio de contacto para recibir la respuesta como teléfono, correo electrónico, dirección de residencia.

Los documentos que acrediten la identidad o la representación de su representado.

La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.

En caso dado, otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.

Una vez recibida la comunicación por parte del Responsable del Tratamiento, se procederá a dar respuesta dentro de los términos establecidos en la regulación aplicable.

Modificación y/o actualización de la política de protección de datos y manejo de información.

Cualquier cambio sustancial en las políticas de tratamiento, se comunicará de forma oportuna a los titulares de los datos a través de los medios habituales de contacto y/o a través de la página de Internet <https://proinoas.com/>

PROINOAS POLÍTICA DE PRIVACIDAD

1. Propósito

Esta Política está encaminada a establecer requisitos mínimos para proteger la Información Personal (según se define abajo) procesada por los sistemas computarizados de PROINOAS

1.1 Ámbito de aplicación

Esta Política aplica a los sistemas computarizados de PROINOAS que contenga Información Personal, y a las organizaciones responsables por sistema de TI que procesen Información Personal. Esta Política no aplica a datos recolectados con anterioridad a su expedición. Los controles de TI recomendados deben evaluarse para sistemas de legado cuando se introduzca un nuevo uso de información personal. Esta Política no aplica a procesamiento de Información Anonimizada, según se define abajo.

Definiciones

PROINOAS: Cuando en este documento se haga referencia a "PROINOAS".

Personas Autorizadas: Cualquier Persona o Entidad (empleados de PROINOAS, agentes, contratistas o terceros) que tengan una necesidad legítima de procesar Información Personal según sea (i) consistente con sus funciones y responsabilidades; (ii) permitida

por el Controlador de los Datos ; (iii) permitido por la ley aplicable. Titular de los Datos: Cualquier empleado de PROINOAS que tome decisiones con respecto al procesamiento de Información personal.

Aviso: Declaración informando al titular de los datos sobre el propósito para el cual los datos son recolectados y usados y como contactar a PROINOAS si tienen inquietudes sobre la recolección de Información Personal. Información respecto de un individuo que identifica o puede razonablemente usarse para identificar a ese individuo, independientemente del medio o formato en que se encuentre almacenada, transmitida o socializada. Para todos los efectos, no se entenderá como información personal, aquella que es pública o conocida a nivel general.

Proceso/Procesamiento: Incluye, pero no se limita a la recolección, acceso, almacenamiento, manipulación, uso, transferencia, revelación o destrucción de Información Personal.

Personas No Autorizadas: Cualquier persona o entidad (ej. empleados, agentes o contratistas de PROINOAS) que no tengan una necesidad legítima de acceso a Información personal para efectos del cumplimiento de sus funciones y responsabilidades.

2. Requisitos

2.1 Generales

La Información Personal deberá ser procesada de acuerdo con esta Política, otras políticas aplicables y/o procedimientos operativos de PROINOAS, y las leyes locales y de cada país. No obstante, si las leyes aplicables de cualquier jurisdicción son más restrictivas que esta Política, dichas leyes deberán seguirse en aquella jurisdicción.

Los sistemas de TI que recolectan o procesan Información Personal Secreta o Confidencial, deberán ser clasificados para su uso pretendido. Si se identifica Información Personal Secreta o Confidencial en un sistema que no está clasificado de conformidad, contacte a Recursos Humanos. Si PROINOAS determina que hay razón para sospechar una vulneración de la información personal, el evento deberá reportarse a Recursos Humanos.

Adicionalmente, una de las siguientes acciones deberá tomarse:

- Datos Secretos y/o Confidenciales deben eliminarse del sistema si el procesamiento de dichos Datos no es el uso que se pretende del sistema.

El Sistema debe reclasificarse para reflejar su correcto uso pretendido, y los controles del sistema deberán re-evaluarse de conformidad.

El Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos es responsable de limitar el procesamiento de la Información Personal, en la medida de lo posible, a lo que sea razonablemente necesario para su propósito pretendido. La información deberá ser anonimizada cuando sea posible y apropiado.

Únicamente las Personas Autorizadas pueden procesar la Información Personal. Si una Persona No Autorizada recibe Información Personal no solicitada, él o ella deberán:

Retornar la Información Personal al remitente,

Destruir la Información Personal si permanecen copias en formato electrónico luego de retornarla al remitente.

2.2 Aviso a Titulares de Datos

El Departamento de IT de PROINOAS, conjuntamente con el Propietario del Sistema, se asegurará de los sistemas que recolecten datos directamente, cumplirán con los requisitos de avisos a empleados, clínicos y de mercadeo de PROINOAS.

2.3 Recolección

Cualquier recolección de Información Personal por parte del Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos, se recolectará con el fin de perseguir los propósitos legítimos de negocio de PROINOAS, y solamente cuando haya una necesidad de negocio específica.

Cuando un sistema computarizado recolecte Información Personal, el Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos, el Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos se asegurará de que los datos recolectados a través de un sistema de PROINOAS se realice de conformidad con esta Política, otras políticas y procedimientos aplicables de PROINOAS, y las leyes aplicables. Adicionalmente, toda la Información Personal recolectada por un Sistema de TI debe procesarse de acuerdo con las leyes aplicables y la política de privacidad o aviso de privacidad aplicable a los medios electrónicos en los que fue recolectada. En el evento en que apliquen múltiples políticas o avisos de privacidad a la recolección en línea de cualquier Información Personal, la política/aviso más estricto, aplicará.

2.4 Uso

Previo al uso de la Información Personal, el Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos es responsable de asegurarse que el uso se haga de conformidad con esta Política y otras políticas y/o procedimientos operativos de PROINOAS, así como con todos los requerimientos legales aplicables.

El Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos se asegurará de que los datos sean recolectados para Negocios de PROINOAS legítimos. Los empleados o agentes de PROINOAS nunca podrán usar la Información Personal (diferente a la suya) para uso personal sin el consentimiento previo del Titular de los datos, y únicamente cuando sea permitido por las leyes locales aplicables.

Si un Titular de datos decide revocar su consentimiento al uso de su Información Personal para propósitos de mercadeo de una Línea de Producto particular, o en jurisdicciones en donde se requiere el consentimiento expreso, y no lo otorga, el Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos se asegurará de que el Titular de los Datos no sea contactado para propósitos de mercadeo.

2.5 Revelación

Previo a la revelación de la Información Personal, el Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos es responsable de asegurarse que la revelación se realice de acuerdo con esta Política y otras políticas y/o procedimientos operativos de PROINOAS, así como con todos los requerimientos legales aplicables, incluyendo el aviso suministrado al Titular de los datos.

La Información Personal únicamente puede ser revelada a Personas Autorizadas.

2.6 Acceso y Corrección

La Información Personal únicamente será corregida de acuerdo con los derechos legales del Titular de los datos. Siempre que sea posible o cuando se requiera por ley, PROINOAS permitirá que los Titulares de los datos revisen y, cuando haya imprecisiones, solicitar la corrección de la Información Personal del Titular de los datos que PROINOAS tiene de ellos.

Según lo determine el Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos, se tomarán todas las medidas razonables para cumplir con dichos requerimientos.

2.7 Seguridad

Los propietarios de sistemas y el personal de TI que desarrollen Sistemas de TI que procesen Información Personal deben asegurarse de que se tomen salvaguardias físicas y técnicas para asegurar la Información Personal, de acuerdo con los requerimientos de PROINOAS.

El Personal de TI de PROINOAS que acceda o use la Información Personal también deberá asegurarse de que cualesquiera políticas y procedimientos operativos aplicables respecto al acceso o uso de la Información Personal, también sean seguidos. Se deben observar las precauciones técnicas aplicables cuando dispositivos móviles, feeds o transferencias de archivos que contengan Información Personal (i.e. por ejemplo, no se debe almacenar Información Personal en un dispositivo o medio móvil salvo que los datos estén encriptados). La Información Personal no se debe ubicar en ambientes para compartir datos salvo que el acceso al ambiente esté restringido a aquellos con necesidad de negocio aprobada para acceder a los datos. No se debe enviar información secreta a través de tecnologías de mensajes de usuario final (correo electrónico, mensajería instantánea, etc.) salvo que los datos o el mensaje estén encriptados.

2.8 Retención y Destrucción

La Información Personal puede retenerse solamente por aquel periodo de tiempo que sea necesario para cumplir con los propósitos para los cuales sea recolectada, o según lo requiera o lo permitan acuerdos contractuales, requerimientos legales, o en virtud de políticas o procedimientos operativos de PROINOAS. La Información Personal debe ser almacenada, mantenida, o destruida de acuerdo con las políticas y procedimientos Corporativos y de afiliados sobre retención y de acuerdo con las Políticas y Procedimientos establecidos por la división de Seguridad Informática Empresarial, así como de conformidad con los requerimientos legales aplicables.

2.9 Contratación de Entidades Distintas a PROINOAS para el Tratamiento de Información Personal

Previo a la contratación de entidades distintas a PROINOAS para procesar Información Personal, el Responsable del Tratamiento o Procesamiento de los Datos deberá determinar, consultado las políticas y procedimientos aplicables y/o los modelos de contratos aprobados por la División Legal, sobre si es apropiado un acuerdo por escrito o cualquier otra documentación que incluya la siguiente información:

Las entidades no PROINOAS deben ser aprobadas para su uso pretendido vía evaluación de proveedor, si ellas van a procesar Información Personal en nombre de PROINOAS. Existen restricciones apropiadas en el procesamiento de Información Personal por parte de dichas entidades no PROINOAS.

Hay otros requerimientos o restricciones requeridas por la ley local o los requerimientos contratados.

La entidad PROINOAS acepta los otro-sí (addendums) contractuales que se requieran según las Políticas de PROINOAS

Transferencia de Información Personal

Previo a cualquier transferencia de Información Personal, las partes que transfieran y reciban la Información Personal deben (1) cumplir con todas las políticas y procedimientos aplicables, y (2) asegurarse de cumplir con los requerimiento legales aplicables de cualesquiera y todos los países involucrados, y (3) consultar con la División Legal, según se requiera (4) asegurarse que las medidas adecuadas físicas y técnicas de seguridad estén implementadas para proteger los datos. 3.10 Resolución de Cumplimiento

PROINOAS está comprometido en asistir a los Titulares de los Datos en proteger su privacidad y cooperará con las autoridades locales de protección de datos en la resolución de cualesquiera inquietudes, controversias o quejas.